रुन्टीगढी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
होलेरी, रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना !!!

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७९।०८।२३

आ.व.०७७।०७८ बाट यस रुन्टीगढी गाउँपालिकामा गरिबि निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन हुदै आएको छ । सो कार्यक्रम संचालनको लागि लघु उद्यम विकास सहजकर्ता करारमा पदपुर्ति गर्नु पर्ने भएकोले निम्न बमोजिम योग्यता पुगेको ईच्छुक नेपाली नागरिकले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र आवश्यक कागजात सहित आवेदन दिनुहुन सम्बन्धित सबैको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

विज्ञापन नं.	पद	तह	आवश्यक संख्या	करार अवधि
१०-२०७९/०८०	उद्यम विकास सहजकर्ता	सहायक चौथो	१(एक)	२०८० साल असार मसान्त सम्म

१. आवश्यक न्युनतम योग्यता :-

क. शैक्षिक योग्यता :- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषद (CTEVT) बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धि डिप्लोमा कोर्स उतिर्ण गरेको वा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषद (CTEVT) बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सिप परिक्षण तह २ उतिर्ण गरेको वा प्राविधिक शिक्षा तथा उद्यम विकास तालिम परिषद (CTEVT) बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धि प्राविधिक प्रवेशिका परिक्षा (TSLC) उत्तीर्ण गरेको ।

ख. आधारभुत कम्प्युटर सिप तालिम लिएको ।

ग. दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा १८ वर्ष पुरा भै ४० बर्ष ननाघेको ।

घ. करार सेवाको लागि कुनै कानुनले अयोग्य नठहरीएको ।

२. दरखास्त प्राप्त हुने र पेश गर्ने स्थान :- रुन्टीगढी गाउँपालिकाको कार्यालय, प्रशासन शाखा, होलेरी,रोल्पा ।

३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति :- २०७९ साल पौष ८ गते कार्यालय समय भित्र ।

४. आवेदन दस्तुर रु. ५००।-

५.छनौटको किसिम :-छोटो सूचि र अन्तर्वार्ता । (आवश्यकता अनुसार लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा समेत लिन सकिनेछ ।)

६. सेवा सुविधा :- नियमानुसार ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner

७. सम्पादन गर्नु पर्ने कार्य :- गरिबी निवारणको लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७७ मा भएको व्यवस्था वमोजिम ।

८. कार्यक्षेत्र :- रुन्टीगढी गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यक्रम लागु भएका वडाहरुमा ।

९.आवेदन साथ संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु : आवेदक स्वयंले सक्कल वमोजिम नक्कल ठिक छ भनी प्रमाणित गरेका तपशिल वमोजिमका कागजातका प्रतिलिपीहरु :-

(क) नेपाली नागरीकताको प्रमाण पत्र ।

(ख) न्युनतम शैक्षिक योग्यताको लब्धाङ्क र चारित्रिक प्रमाण पत्र ।

(ग) अनुभव भए सो खुल्ने कागजात ।

रेमन्त बहादुर डाँगी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner